

## **ALGEMENE OPDRACHTVOORWAARDEN 't Mannetje & Co**

### **Artikel 1: Prijsopgaven**

Al onze prijsopgaven zijn gebaseerd op een zorgvuldige schatting van de door ons te besteden tijd. Onze prijzen zijn exclusief verblijfkosten, accommodatiekosten, huur van audiovisuele middelen en instructiefilms, verzendkosten, specifieke illustraties, deelnemersmappen, job-aids, parkeerkosten, reiskosten à € 0,40 per kilometer en (met uitzondering opdrachten voor het onderwijs) 21% btw. Alle reiskosten worden berekend vanaf Delft.

### **Artikel 2: Geldigheidsduur offerte**

Onze offertes zijn tot drie maanden na dagtekening geldig.

### **Artikel 3: Schriftelijke bevestiging**

Opdrachten dienen door middel van een overeenkomst schriftelijk door de opdrachtgever te worden bevestigd.

### **Artikel 4: Opdrachtaanpassing**

Zodra bij de uitvoering van een opdracht blijkt dat zich voor u en/of voor ons niet-voorzien omstandigheden voordoen die aanpassing van de opdracht noodzakelijk maken, treden wij direct in overleg inzake bedoelde aanpassing.

### **Artikel 5: Facturering en betaling**

Onze facturen worden (waar van toepassing) op de eerste trainingsdag opgesteld en verstuurd. Waar van toepassing vindt een tweede facturering plaats op basis van werkelijk gemaakte kosten. Betaling dient binnen 30 dagen plaats te vinden.

### **Artikel 6: Annuleringsregeling**

#### *Groepstrainingen*

Annulering van de overeengekomen training dient direct zowel mondeling als schriftelijk te worden gemeld bij 't Mannetje & Co. Ook het verzetten van de overeengekomen datum/data naar een later tijdstip valt onder annulering. Bij annulering van de overeengekomen training worden de volgende kosten aan u doorberekend:

1. annulering binnen drie weken voor aanvang van de training: 50% van het overeengekomen bedrag
2. annulering binnen twee weken voor aanvang van de training: het volledige overeengekomen bedrag.

Bij annulering van overeengekomen voorbereidings- en ontwikkelwerkzaamheden worden de uren die door 't Mannetje & Co tot de annuleringsdatum aan voorbereidings- en ontwikkelwerk zijn besteed aan u doorberekend.

#### *Individuele coaching*

Annulering van een coachingsgesprek dient uiterlijk vier werkdagen voor de overeengekomen datum mondeling te worden gemeld bij 't Mannetje & Co. Ook het verzetten van de overeengekomen datum valt onder annulering. Bij annulering binnen drie werkdagen voor de overeengekomen datum wordt het volledige overeengekomen bedrag aan u doorberekend.

#### *Open trainingen*

Deelnemers aan een open training die zich via de site hebben aangemeld hebben na inschrijving een bedenktijd van 14 dagen om zich zonder kosten af te melden.

### **Artikel 7: Vertrouwelijkheid**

Ons materiaal, onze trainingen, rapporten, offertes en dergelijke hebben een vertrouwelijk karakter. Het is zonder onze toestemming niet toegestaan het door ons geleverde materiaal aan derden ter beschikking te stellen of ter inzage te geven.

**Artikel 8: Auteursrecht, modellenrecht en eigendomsrecht**

Auteursrecht van trainingsmateriaal, tekening of model komt toe aan 't Mannetje & Co, tenzij schriftelijk in nadere overeenkomst de overdracht van deze rechten wordt geregeld. 't Mannetje & Co heeft recht op het signeren van werk of op naamsvermelding in colofon of titelrol. Zolang geen nadere afspraken zijn gemaakt, blijft het eigendomsrecht m.b.t. films, (werk)tekeningen, prototypes, (ontwerp)schetsen e.d. bij 't Mannetje & Co.

**Artikel 9: Gebruik en licentie**

De opdrachtgever verkrijgt het recht op gebruik van materialen volgens overeenkomst. Zonder vastlegging m.b.t. bestemming of oplage geldt dit recht voor eerste gebruik en eerste oplage. Bij ruimer gebruik dient een nieuwe overeenkomst te worden gesloten. De opdrachtgever mag zonder schriftelijke toestemming geen veranderingen aanbrengen in het voorlopig/definitief ontwerp van visuele materialen. 't Mannetje & Co mag toestemming niet in strijd met de redelijkheid onthouden. De opdrachtgever dient wijziging in eerste aanleg door uitvoerder te laten geschieden, voor de gebruikelijke tarieven.

**Artikel 10: Aanvaarding algemene opdrachtvoorwaarden**

Aan ons verleende opdrachten worden geacht te zijn verstrekt met instemming van deze algemene opdrachtvoorwaarden.